

اطلاعیه کمیسیون موارد خاص

تمامی دانشجویان با شرایط زیر جهت ادامه تحصیل و انتخاب و احد در ترم بهمن ۱۴۰۱ میبایست سریعا در سایت portal.saorg.ir ثبت نام و از طریق منوی خدمات و سپس گزینه دانشجویان داخل و انتخاب گزینه کمیسیون موارد خاص ، درخواست طرح در کمیسیون موارد خاص را طرح و ثبت و و مدارک ذکر شده در ذیل را آپلود نمایند. لازم به یادآوری است چنانچه پرونده در خارج از زمان مجاز، به کمیسیون ارسال گردد، صدور رای در ترم بعد نخواهد بود و عواقب آن برعهده شخص دانشجویست.

الف: دانشجویانی که در ترم مهر ۱۴۰۱ مشروط شده اند و مشروطی آنها جمعا ۲ ترم یا بیشتر میباشد.

ب: تمامی دانشجویانی که وارد ترم ۵ یا ۶ میشوند و نیاز به تحصیل در ترم ۵ یا ۶ را دارا میباشدند.

ج: دانشجویانی که قبلا در کمیسیون موارد خاص شرکت کرده اند و مشروطی جدید دارا میباشدند.

تمامی دانشجویان بایستی مدارک خود را مبنی بر خاص بودن وضعیت خود در سایت، آپلود نمایند. در صورت عدم تایید شرایط خاص بودن یا عدم بارگزاری مدارک مربوطه، با ادامه تحصیل موافقت نخواهد گردد.

خاص بودن وضعیت طبق ماده ۲ آئین نامه شورای بررسی موارد خاص شامل:

- ۱- بیماری جسمی: عمل جراحی، بستری بودن در بیمارستان و... با تایید پزشک متخصص و به پیوست مدارک پزشکی
- ۲- مشکلات خانوادگی: بیماری حاد، طلاق، صدمات شغلی و... حادث شده در مقطع تحصیلی فعلی به پیوست مدارک کاملا مستند
- ۳- بیماری روحی و روانی: مورد تایید روانپزشک، و با استناد به ادامه دار بودن مورد تایید متخصص.
- ۴- فرزند شهید، آزاده و جانباز بالای ۲۵ درصد به پیوست مدارک.
- ۵- فوت بستگان درجه یک به پیوست اصل گواهی فوت و شناسنامه باطل شده.
- ۶- سایر موارد متقن: مانند حکم قضایی، زندان، تصادف منجر به جرح و فوت و حکم بازداشت و... به پیوست مدارک قابل استناد و مورد تایید.

۷- (صرفا در مورد دانشجویان ورودی به ترم ۵ مورد قبول میباشد) گواهی اشتغال به کار از محل کار با مهر و امضا

۸- (صرفا در مورد دانشجویان ورودی به ترم ۵ مورد قبول میباشد) گواهی مطلعین از وضعیت یا مشکل خانوادگی، اقتصادی و..

۹- (صرفا در مورد دانشجویان ورودی به ترم ۵ مورد قبول میباشد) گواهی فوت بستگان غیر درجه یک با ارائه مدارک.

دانشجویان حتما بایستی اطلاعات مورد نیاز در سایت را بارگزاری و سایر قسمت ها را نیز بصورت صحیح و دقیق پاسخ نمایند.

صرفا سامانه سجاده، و آنهم در مهلت مقرر، مرجع رسیدگی به شرایط خاص و صدور مجوز ادامه تحصیل دانشجویان میباشد.

دانشگاه فنی و حرفه ای امام علی (ع) طبس

مراحل کمیسیون موارد خاص

"جدول زمانبندی ارسال پرونده های کمیسیون موارد خاص ۱۴۰۱"

بررسی پرونده های شورای موارد خاص توسط دانشکده و آموزشکده و صدور رای در سطح مرکز و ارسال پرونده های خارج از حیطه ای اختیارات مرکز به استان	هشتم بهمن ماه تا شانزدهم بهمن ماه ۱۱/۰۸ لغایت ۱۴۰۱/۱۱/۱۶	پرونده های نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱
بررسی پرونده های شورای موارد خاص توسط استان و صدور رای در سطح استان و ارسال پرونده های خارج از حیطه ای اختیارات استان به سازمان مرکزی (تاکید میگردد پرونده های نیمسال ششم در حیطه ای اختیارات استان است)	هفدهم بهمن ماه تا بیست و پنجم بهمن ماه ۱۱/۱۷ لغایت ۱۴۰۱/۱۱/۲۵	
بررسی پرونده های ارسالی در سازمان مرکزی و ابلاغ رای آن به مرکز و استان	بیست و ششم بهمن ماه تا دهم اسفند ماه ۱۱/۲۶ لغایت ۱۴۰۱/۱۲/۱۰	

مراحل ثبت درخواست دانشجوی و گردش کار در سامانه ای سجاد در سه سطح الف-دانشکده ب- استان ج-مرکزی به شرح زیر می باشد:

الف - سطح دانشکده

- ۱- ثبت درخواست دانشجوی در سامانه ای سجاد
- ۲- بررسی کارنامه و مدرک نظام وظیفه در کارتابل کارشناس آموزش
- ۳- بررسی مدارک و مستندات دانشجوی در کارتابل کارشناس کمیسیون دانشکده
- ۴- طرح یا عدم طرح در شورا در کارتابل دبیر کمیسیون
- ۵- تشکیل جلسه و رای و ابلاغ رای اعم از داخلی یا در سطح استان در کارتابل کارشناس کمیسیون

ب- سطح استان

- ۱- مراجعه ی دانشجوی به پورتال خود جهت واریز وجه (چنانچه وجه واریز نشود، قابل مشاهده نیست)
- ۲- مشاهده و بررسی مدارک در کارتابل کارشناس کمیسیون استان
- ۳- طرح یا عدم طرح در شورا در کارتابل دبیر کمیسیون استان
- ۴- تشکیل جلسه و رای و ابلاغ رای اعم از استانی یا ارجاع به مرکزی در کارتابل کارشناس کمیسیون استانی

۱-مراجعه‌ی دانشجو به پورتال خود جهت واریز وجه(چنانچه وجه واریز نشود، قابل مشاهده نیست)

۲-بررسی مدارک پرونده ها ارسالی از استان

۳-طرح یا عدم طرح در شورا در کارتابل دبیر کمیسیون مرکزی

۴-تشکیل جلسه و رای نهایی و ابلاغ رای در کارتابل کارشناس کمیسیون مرکزی

اهداف